

領収済通知書（転記用）

区 分	支 払 年 月 日						人 員				支 給 額								税 額																					
	2	1																																						
俸給・給料等 (01)	2	1	0	5	0	1			2	3									3	0	1	0	0	4	6									4	4	3	5	0	納付の目的	
賞与（役員賞与を除く） (02)																																			2	1	0	5		
日雇労働者の 賃 金 (06)																																								
退職手当等 (07)																																								
税 理 士 等 の 報 酬 (08)																																								
役 員 賞 与 (03)																																								
同上の支払 確定年月日																																								
<p style="text-align: center;">050-8881-2511 神奈川県相模原市相模原 8 - 1 - 6 パル ティール田代 1F</p> <p style="text-align: center;">ベータ 太郎</p>										年末調整による 不足税額 (04)																														
										年末調整による 超過税額 (05)																														
										本 税																														
										延 滞 税																														
										合計額																														

本紙は転記用資料です。緑色で書かれた部分を実際用の紙に転記してください。